**苏州高新区科技贷款贴息申报书**

企业名称（盖章）

企业地址

联系人及联系电话

申报日期

**苏州高新区科创局**

**二Ｏ二一年六月制**

苏州高新区科技企业贷款贴息申请表

申请日期： 年 月 日

|  |
| --- |
| [一] 申请贷款贴息公司盖章： |
| 公司名称： | 公司地址： |
| 负责人： 电话： 手机： 邮箱： | 联系人： 电话： 手机： 邮箱： |
| 企业基本情况：包括经营销售、主要产品、研发投入、科技项目等等  |
|  [二] 贷款贴息申请汇总情况：  **单位：万元，**精确到小数点后2位 |
| 序号 | 贷款银行 | 贷款合同号 | 贷款金额（万） | 贷款起止时间 | 贷款用途 | 实际贷款  利率% | 支付利息总额（万）（不含担保费） | 申请贴息金额（万）（含担保费） | 核准贴息金额（万）（企业不填） | 备注（企业可简单说明） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |

 科技企业科技贷款结息明细表

申请企业名称： （盖章）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 贷款银行 | 贷款合同号 | 贷款金额（万） | 贷款起止时间 | 贷款用途 | 实际贷款 利率% | 每次结息时间 | 每次结息总额（万） | 申请贴息金额（万）（含担保费） | 备注（企业可简单说明） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | —— |  | 合计 | — |  |  |  |

注意：单位：万元，精确到小数点后2位；

每次支付利息数据要与所附支付凭证一致；手续费扣除;

贷款合同、贷款银行、每次贷款金额、每笔利息支付等数据与所附材料要保持一一对应、清晰的逻辑关系； 申请表上金额一律折算成人民币，并标明折算依照汇率；

**需提供如下附件材料：**

（1）企业营业执照复印件并加盖企业印章；

（2）已在苏州市科技金融生态圈平台上完成入库的证明，提供显示企业通过苏州市科技金融生态圈平台入库认证状态的截图**(如下)。**



1. 科技资质证明：如高企证书、民营科技企业证书、各级各类领军人才文件等。
2. 近三年获批区级以上科技项目立项文件（如有）；
3. 企业与银行签订的贷款合同、贷款进帐凭证、和付息

凭证（凭证复印件需加盖企业或银行印章）；（同时具备，一一对应）；

（6）如有担保费用支出的，须提供担保合同和保单支付凭证。
 （7）上年度财务报告（加盖公章）

（8）其它相关的材料（如需）。